

Kom med et godt forslag ...

Har du en god ide til, hvordan vi kan gøre vores afdeling endnu bedre? Så få den ført ud i livet ved at stille et forslag til afdelingsmødet. Alle beboere har mulighed for at stille et forslag, og der er stort set ikke grænser for, hvad der kan stilles forslag om. Men for at forslaget kan blive behandlet så let som muligt på afdelingsmødet, er det vigtigt, det bliver stillet på en god måde.

Ja eller nej

Du skal formulere dit forslag konkret og præcist. Et konkret forslag er et, afdelingsmødet kan stemme enten ja eller nej til. Et præcist forslag er et, hvor afdelingsmødet let kan overskue alle konsekvenser ved at stemme enten ja eller nej.

Er dit forslag ikke konkret, kan afdelingsmødet ikke behandle det. Er dit forslag ikke præcist, vil der gå meget tid til opklarende spørgsmål, og det er stor risiko for, at forslaget ikke får opbakning, fordi de andre beboere ikke forstår, hvad der stemmes om.

Tegn og fortæl

Hvis dit forslag omhandler fysiske ændringer til fx facader, haver eller fællesarealer, så er det en rigtig god ide at visualisere det. Vil du fx have opbakning til et nyt klatretårn, så tag billeder eller hent dem fra Google Maps og tegn tårnet ind, så det viser den omtrentlige placering. Lav fx også en målbar plantegning, så de andre beboere kan se, du har gjort dit forarbejde, og at der rent faktisk er plads til det nye klatretårn, hvor du foreslår det placeret.

Fra ide til virkelighed

Dit forslag har størst chance for at blive vedtaget, hvis du også selv tager ansvaret for at føre det ud i livet. Allerede inden du stiller forslaget, bør du derfor tænke over, hvordan det praktisk skal lade sig gøre. Kan du selv? Eller har du brug for hjælp fra andre beboere, grupper, bestyrelsen eller hele afdelingen? Lav gerne en foreløbig projektplan, der forklarer, hvad der skal gøres, af hvem og hvornår.

Vær opmærksom på, at økonomien kan have betydning for, hvor hurtigt et forslag kan gå fra ide til virkelighed.

Økonomi

Koster dit forslag penge, har det betydning for afdelings økonomi, så her er det ekstra vigtigt, at du gør dit forarbejde ordentligt. Indhent fx gerne flere tilbud fra forskellige leverandører på opførelse af et nyt klatretårn. Vær opmærksom på, om tilbuddene er med eller uden moms.

Indeholder dit forslag flere mulige udgifter til forskellige leverandører – det kunne fx være en stor sommerfest – så lav et omtrentligt budget, der viser, hvad pengene skal bruges på.

Det præcise beløb, du beder afdelingsmødet bevillige, skal fremgå af dit forslag. Normalt kan afdelingsmødet bevillige beløb op til cirka kr. 10.000 i indeværende budgetår, mens større beløb først kan bevilliges i det følgende budgetår. Det betyder, at småting, som for eksempel en ny trillebør, kan indkøbes umiddelbart efter afdelingsmødet, mens et større indkøb, som fx et nyt klatretårn, må vente et år.

Sælg din ide

På selve afdelingsmødet kan du – hvis du har mod på det – præsentere din ide nærmere og forklare de fremmødte, hvorfor din ide vil gavne afdelingen. Men det er faktisk ikke et krav, at du deltager på mødet – man kan godt stemme om det alligevel.

Hvis du ikke selv præsenterer dit forslag, vil bestyrelsen fremlægge det og forsøge at besvare evt. spørgsmål efter bedste evne.

Sådan gør du ...

Skriv dit forslag ned. Brug evt. forslagsskabelonen. Send det herefter på mail med evt. bilag til bestyrelsen@emblasgade.com. Du får en bekræftelse på, at dit forslag er modtaget. Forslag bedes sendes, så de er bestyrelsen i hænde senest fredag d. 28. februar 2020.

Har du brug for hjælp til at formulere dit forslag, stiller bestyrelsen sig gerne til rådighed, hvis vi kan. Har du brug for hjælp, er det vigtigt, du kontakter bestyrelsen i god tid inden fristen for indlevering af forslag.